

2019-  
2023

RAŞİT EFENDİ İLKOKULU  
STRATEJİK PLANI  
(GÜNCELLENMİŞTİR.)

2019-2023

T.C.

KEŞAN KAYMAKAMLIĞI

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

Raşit Efendi İlkokulu

## 2019-2023 STRATEJİK PLANI

### İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım!  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, güdür ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her cehennemden, İlahi, boğanıp kanlı yaşam.  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*B. Atatürk*

### GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, illelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namûsâit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmişmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*B. Atatürk*







## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Bülent ERKUL  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	12
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	15
MİSYONUMUZ .....	15
VİZYONUMUZ.....	15
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	15
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	16
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	16
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	18
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	20
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	23
VI.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	23

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU/STRATEJİK PLAN EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
BÜLENT ERKUL	OKUL MÜDÜRÜ	M.TAPSIZ, N.TAPSIZ, H.KAYKI, F. DEMİR , A.N. ANAR	SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT. OKUL ÖNCESİ ÖĞRT
AKİF ŞARE	MÜD. YARD.	E. BADEM, S.SARIÇAN, A.ÇAKIR, M. LODOS	SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT.
JALE GÖKTAŞ	İNG. ÖĞRETMENİ	H.ÖZBEN , A.İNCE, A.KÖROĞLU, A. YILDIZ	SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT, OKUL ÖNCESİ ÖĞRT, OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.
YILMAZ ÖZCAN	SINIF ÖĞRETMENİ	S.B.KAÇMAZ , F. IŞIK , K.SAYGI, B.Ö.KANAT,	SIN. ÖĞRT, OKUL ÖNCESİ ÖĞRT, SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT.
NİLÜFER CEYLAN	REHBER ÖĞRETMEN	H.ÇAPACI , M.DENİZ, D. KAMBURUĞLU E. ERDİNÇ, N.TUNCELLİ	SIN. ÖĞRT, SIN. ÖĞRT, ÖZEL EĞİTİM ÖĞRT. OKUL ÖNCESİ ÖĞRT, OKUL ÖNCESİ ÖĞRT.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Raşit Efendi kimdir?**

1867-1929 yılları arasında yaşamış din adamı ve Milli Mücadele Dönemi kahramanı... Aslen Ankaralı olan Raşit Efendi, Balkan Savaşlarından önce Müftülük görevinde bulunmak üzere Keşan'a gelmiş ve yerleşmiştir. Keşan'da bulunduğu yıllarda Keşan'ın ve Trakya Bölgesi'nin kaderini etkileyen ve bugünkü konumuna getiren yakın geçmişimizdeki tarihsel olaylarda önemli rol oynamıştır. Çok zeki ve basiretli bir kişiliğe sahip olan Müftü Raşit Efendi, dini görevinin yanı sıra, dini göreviyle bütünleşerek bir Milli Mücadele Dönemi kahramanı olmuştur. Trakya Paşaeli (Rumeli Müdafa-i Hukuk) Cemiyeti'nin gizli üyeliğini yaparak bu cemiyetin danışmanlığını üstlenmiştir. Genel olarak Yunan ve Rum mücadelesini olabildiğince uzatmak için Yunan işgali sırasında Rum Despotu Papazı ile anlaşma yoluna giderek Keşanlı Türk halkının Rum baskısı ve zulmünden en az şekilde etkilenmesini sağlamış güçlü stratejileriyle iki kesim arasındaki ilişkileri ustalıkla iyi tutmaya çalışarak ortaya çıkabilecek tehlikeli sonuçları engellemiştir. Keşan'a geldiği tarihten Keşan'ın kurtuluş gününe (19 Kasım 1922) kadar Milli Mücadele kahramanı olmuş, bu tarihten sonra da bu vasıflarını koruyarak müftülük görevine devam etmiştir. Keşan'ın ilk belediye başkanı olarak kabul edilir. Literatüre "Bayrağını düşmanın gözlerinin önünde eliyle hükümranlık ifadesi olan Hükümet Konağı'na çeken din adamı" olarak geçmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Raşit Efendi İlkokulu 1976 yılında ilkokul olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. 1985 - 1986 öğretim yılına kadar ilkokul olarak devam etmiştir. 1985-1986 yılından itibaren İlköğretim Okulu olarak daha sonra 2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı (Haziran ayı) itibarıyla da İlkokula dönüştürülmüştür.

Okul 1962 yılında 5 derslik olmak üzere yapılmıştır. 1990 - 1991 öğretim yılında 10 derslikli ek bina hizmete girerek böylece okulumuz 15 derslik olarak eğitim öğretime devam etmiştir. 2014-2015 eğitim öğretim yılında okul binamız yapılan incelemeler sonucunda deprensellik yönünden zayıf olduğu tespit edilmesi üzerine yıkılarak yerine 24 derslikli modern binamız inşa edildi. 03 Nisan 2017 tarihinde yeni binamıza taşınarak Eğitim Öğretim faaliyetlerimize devam etmeye başladık. Okulun elektrik ve su tesisatı vardır. Doğalgaz yakıtlı kalorifer tesisatı ile ısınmaktayız. Bahçesiyle birlikte alanı 6600 m<sup>2</sup> dir. Okulun bahçesinin alanı 4500 m<sup>2</sup> dir. Kapalı alanı 4800 m<sup>2</sup> dir.

24 Derslik, 1 Müdür Odası, 1 Müdür Yardımcısı Odası, 1 Öğretmenler Odası, 1 Kütüphane , 1 Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi, 1 FETEMM Atölyesi , 1 Yazılım ve Kodlama Atölyesi, 1 Rehberlik Servisi, 120 kişilik Tiyatro/Konferans salonu, 1 El Sanatları Atölyesi, 1 Giyim-Dikiş Atölyesi mevcuttur.

Okulun mülkiyeti İl Özel İdaresine aittir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Edirne		İlçesi: Keşan			
Adres:	B. Cami Mah.Prof. Dr. Muammer Aksoy Cad. No:31	Coğrafi Konum (link):	.....		
Telefon Numarası:	0287 714 1642	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	717379@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	rasitefendiilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	717379	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977		Toplam Çalışan Sayısı	35		
Öğrenci Sayısı:	Kız	217	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	269		Erkek	7
	Toplam	486		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:150	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	7	9	16
Okul Öncesi Öğretmeni	-	6	6
Özel Eğitim Öğretmeni	-	5	5
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>26</b>	<b>37</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	892	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000			
Okul Kapalı Alan (m2)	4.460			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	390			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	22			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A	3	9	12	2/D	14	13	27
ANASINIFI/B	0	0	0	3/A	8	16	24
ANASINIFI/C	3	11	14	3/B	12	14	26
ANASINIFI/D	8	17	25	3/C	13	14	27
ANASINIFI/E	7	10	17	3/D	11	11	22
ANASINIFI/F	0	0	0	4/A	14	11	25
1/A	12	12	24	4/B	12	12	24
1/B	14	17	31	4/C	12	14	26
1/C	12	11	23	4/D	13	12	25
1/D	14	17	31	Özl Eğt.S. 1/A	-	1	1
2/A	11	13	24	Özl Eğt.S. 2/A-B	1	3	4
2/B	10	15	25	Özl Eğt.S. 3/A-A	1	1	2
2/C	12	14	26	Özl Eğt.S. 4/A	1	-	1

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	X	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	22	İnternet Bağlantı Hızı	-

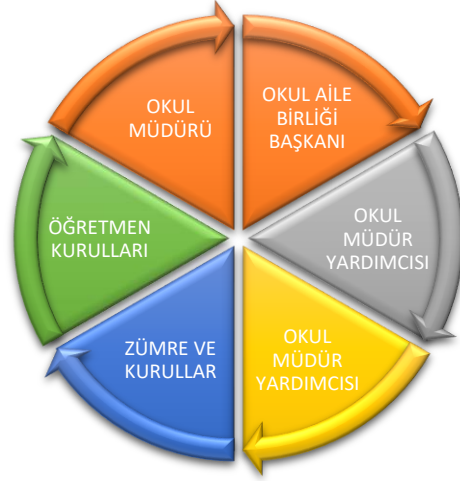
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	63.895,39 TL	87.981,00 TL
2018	81.162,70 TL	66.921,00 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.



Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

## ANKET DEĞERLENDİRMESİ

### Öğrenci Anketi Olumlu Yönler:

- 1-Öğretmenlerin ilgili olması.
- 2-Güvenlik Görevlisinin bulunması.
- 3-Sınıf ve okul temizliğinin yeterli olması.
- 4-Fiziki yapısının iyi olması.
- 5-Okulda öğretmen ve idarecilerle iletişimin iyi olması.

### Veli Anketi Olumlu Yönler:

- 1-İdareci ve öğretmenlere her zaman ulaşılabilir olması.
- 2-Okulda güvenlik görevlisinin olması.
- 3-Fiziki şartların iyi olması.
- 4-İstek ve dileklerin dinlenip çözüm üretilmesi.

### Öğretmen Anketi Gelişime Açık Yönler :

- 1-Sınıflardaki öğrenci sayılarının azaltılması.
- 2-Bahçe merdivenlerinin iniş çıkışlarda öğrenciler açısından sorun oluşturması
- 3-Sosyal aktivitelere daha fazla yer verilmesi.
- 4-Sosyal sorumluluğu pekiştirip, toplumsal duyarlılığı sağlayacak projeler uygulanması.
- 5-Eğitimle ilgili tesislerin yapımında komisyonlarda eğitimcilere de yer verilmesi.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimiz iyi bir okul öncesi dönemi ile ilkokula güçlü bir hazırlık yapmaktadırlar. Ailelerin öğrencilerine tam destekleri ile güçlü bir yapı oluşturulmaktadır.
Çalışanlar	Deneyimli bir öğretmen kadrosu ve öğrenci merkezli yaşanan olumsuzlukları eğitim geçmişi ile tolere etmesini bilen, sevgi, saygı ve hoşgörü ile birlikte hareket eden çalışan kadrosuna sahip olmak.
Veliler	Eğitim olayının üçlü vazgeçilmez unsurlarından olan, iş birliğine açık ve fedakar bir veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	Yenilenmiş bir fiziki yapı ile oluşturulmuş yeterli donanım ile başarı.
Donanım	Yenilenmiş ve ihtiyaçlara odaklanmış teknolojiye odaklı donanım.
Bütçe	Okul öncesi, kantin ve duyarlı velilerimizin katkıları ile süregelen bir bütçe oluşturulmuştur.
Yönetim Süreçleri	Birlikte hareket eden ve düşünen bir yönetim anlayışının yerleşmiş olması.
İletişim Süreçleri	Bütün paydaşları ile iletişimi ön planda tutmak ve en küçüğünden yaşlısına, iletişimi bir süreç halinde katılımcı düşünce ile yaşam şekline dönüştüren bir anlayış.

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Çok fazla ilgi ile kendi kendine yetebilirlik çizgisinden uzaklaşmış öğrenciler.
Çalışanlar	Eğitim çalışanlarının, eğitim anlayışı içinde eğitilmesi.
Veliler	Eğitimi eğitimcilere bırakmayan ve aşırı korumacı veli yapısı.
Bina ve Yerleşke	Betonlaşma ile doğadan uzaklaştırılan yapılar.
Donanım	Oyun alanlarının çocukların rahat hareket edebilmelerine olanak vermemesi.
Bütçe	Büyük ihtiyaçlar dışında kendine yetebilen bir bütçe.
Yönetim Süreçleri	İdarenin yardımcı personel seçiminde etkili olamaması.
İletişim Süreçleri	Herhangi bir iletişim sorunu bulunmamaktadır.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Siyasilerin eğitimi politik çekişmelerin dışında bırakması.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması.
Sosyolojik	Genelde eğitimi toplumsal hayatın en vazgeçilmez unsuru olarak gören, genç ve dinamik veli yapısı.
Teknolojik	Etkileşimli tahta eksikliğimize rağmen teknolojiyi gerektiği gibi kullanan bir yapının mevcut olması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatı içinden çıkılmaz değil sorunlara net ve adilane çözümler getiren anlaşılır bir yapıya büründürmek.
Ekolojik	Çevresel duyarlılıkları hayat felsefesi haline getirmek ve bunu yaşayarak göstermek.

### Tehditler

Politik	Siyasi çekişmelerin ütopyik kararların zararları ile iyi düşünülmeden uygulanan programlar.
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar.
Sosyolojik	Parçalanmış ailelerin sosyal yapımıza verdiği zararlar.
Teknolojik	Teknolojinin zararlarından yeterince bilgi sahibi olmadan yapılan çalışmalar.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde kısa sürelerde sağduyu ile düşünülmeden köklü değişiklikler yapılması.
Ekolojik	Okullarda verilen ekolojik duyarlılığın çevrede ve ailede karşılığını bulmaması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders Araç Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Eğitimi sosyal hayata daha entegre ve gelişime açık bir biçimde planlamak.
2	Öğrencilerimizi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yetiştirmek ve geliştirmek.
3	Okulu istenen, vazgeçilmez ve hoşça vakit geçirilen bir yapıya dönüştürmek.
4	Velilerimizin ve öğrencilerimizin sorunlarını gerçekçi yaklaşımlarla ve profesyonel yardımlarla çözebilmek.
5	Sosyal farklılıkları öğrencilerimize hissettirmemek.
6	Öğrenmeyi hayat boyu bir yaşam şekline dönüştürmek.
7	Uzaktan Eğitim faaliyetlerine katılım oranını arttırmak.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler.
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler.
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kültürü.
5	Öğretmen yeterlilikleri.
6	Öğrencilerde kendini geliştirme bilinci oluşturma.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Özellikle 1. Kademe öğrencilerinin kullanımına uygun fiziksel yapılar.
2	Program yükü ve geçmişte yapılan genel eğitim politikalarındaki yanlış anlayışlarla bedensel gelişim ile bilişsel gelişimin aynı değerde işlenmemesi.
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması.
4	Oyun alanlarının yetersizliği ve zamanın, çocukluk dönemlerinin gelişimindeki olumsuz etkileri.

## BÖLÜM III: VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün vizyon, misyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

- **VİZYONUMUZ; ÖĞRENCİLERİMİZE KİŞİSELLEŞTİRİLMİŞ YOL HARİTALARI DOĞRULTUSUNDA EĞİTİM ORTAMI SUNMAK.**
- **MİSYONUMUZ; Öğrenciler, ebeveynler ve öğretmenler ile birlikte yapacağımız yolculukta öğrencilerimizin kendilerini bilmelerini, mizaç ve yetenek temelli bir tanıma yaklaşımı ile kendilerini tanımalarını, hissetme, düşünme ve yapmayı tetikleyen doğal öğrenme sürecinde yüksek ahlaki değerlere sahip, önceliği daima vatan ve millet menfaatleri olan öğrenme topluluğunun saygın bir ferdi olarak yetiştirilmelerini sağlamak.**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Fırsat ve imkân eşitliği
- 2) Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 3) Atatürk ilkeleri ve inkılâpları
- 4) Okul aile işbirliği
- 5) Sorumluluk bilinci
- 6) Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- 7) Güçlü ve etkili iletişim
- 8) Çalışkanlık, özveri



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.**

*Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara öğrenci katılım oranı (%) (Okullar Hayat Olsun Projesi)	10	50	70	80	80	80

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Eğitim Öğretime Erişim Ekibi	01 Temmuz-1 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Eğitim Öğretime Erişim Ekibi	Yıl süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Eğitim Öğretime Erişim Ekibi	Yıl süresince
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için araç, gereç, materyal eksiklikleri tamamlanacaktır.	Eğitim Öğretime Erişim Ekibi	Yıl süresince
1.1.5	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitim planlamasının yapılması.	Eğitim Öğretime Erişim Ekibi	1 Eylül-1 Ekim
1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs planlamasının yapılması.	Eğitim Öğretime Erişim Ekibi	1 Eylül-1 Ekim

*Stratejik Hedef 1.2. Covid-19 salgını nedeniyle yüz yüze eğitimin yapılamadığı dönemlerde öğrencilerin uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım oranları artırılacak ve öğrencilerin uzaktan eğitim yapılan dönemlerde karşılaşabileceği uyum ve faaliyetlere katılımındaki devamsızlık sorunları da giderilecektir.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.2.a</b>	Okula kayıtlı öğrencilerden (1.2.3.4. sınıflar) TRT EBA'yı takip etme oranı (%)	-	-	90	95	-	-
<b>PG.1.2.b</b>	Okula kayıtlı öğrencilerden (1.2.3.4. sınıflar) EBA üzerinden sağlanan alt yapının yanı sıra açık kaynaklı diğer güvenilir platformlar da oluşturulan canlı dersleri takip etme oranı (%)	-	-	85	90	-	-
<b>PG.1.2.c</b>	Okula kayıtlı öğrencilerden (okul öncesi sınıfları) EBA üzerinden sağlanan alt yapının yanı sıra açık kaynaklı diğer güvenilir platformlar da oluşturulan canlı dersleri ve uzaktan eğitim faaliyetlerini takip etme oranı (%)	-	-	70	75	-	-
<b>PG.1.2.d</b>	Okula kayıtlı öğrencilerden (özel eğitim sınıfları) EBA üzerinden sağlanan alt yapının yanı sıra açık kaynaklı diğer güvenilir platformlar da oluşturulan canlı dersleri takip etme oranı (%)	-	-	85	95	-	-
<b>PG.1.2.e</b>	Okula kayıtlı öğrencilerden EBA'yı aktif kullanan öğrenci oranı (%)	-	-	80	85	-	-
<b>PG.1.2.f</b>	Okula kayıtlı öğrencilerin EBA'yı ortalama kullanım süresi (dakika)	-	-	20	25	-	-
<b>PG.1.2.g</b>	Uzaktan Eğitim döneminde uygulanan Uzaktan Eğitim Proje sayısı	-	-	1	3	-	-

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi
1.2.1.	TRT EBA programı öğrenci ve velilerle paylaşılacak ve öğrencilerin takip durumları veliler vasıtasıyla kontrol edilecektir.	Eğitim Ekibi	Öğretime	Erişim	Uzaktan Eğitim Dönemi Süresince
1.2.2	Uzaktan eğitim döneminde uygulanacak ders programları sınıf öğretmenleri tarafından yapılarak öğrenci ve velilerle paylaşılacaktır.	Eğitim Ekibi	Öğretime	Erişim	Uzaktan Eğitim Dönemi Süresince
1.2.3	Uzaktan eğitim döneminde yapılan canlı derslere öğrencilerin katılımlarının devam takibi sınıf öğretmenleri tarafından yapılacak, canlı derslere katılmayan öğrencilerin katılmama nedenleri tespit edilecek ve gerekirse veli-okul işbirliği yapılarak öğrenci katılımı sağlanacaktır.	Eğitim Ekibi	Öğretime	Erişim	Uzaktan Eğitim Dönemi Süresince
1.2.4	Öğrenci ve velilere sınıf öğretmenleri tarafından gerekli bilgilendirmenin yapılarak EBA platformunun öğrenciler tarafından aktif ve verimli şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Eğitim Ekibi	Öğretime	Erişim	Uzaktan Eğitim Dönemi Süresince
1.2.5	Öğretmen, öğrenci ve velilerin uzaktan eğitim döneminde ders dışı faaliyetlere de yer vermeleri sağlanarak uzaktan eğitim projeleri gerçekleştirilecektir.	Eğitim Ekibi	Öğretime	Erişim	Uzaktan Eğitim Dönemi Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.**

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	97	100
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyet sayısı	6	8	10	12	13	15
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	20	20	20	25
PG.2.1.d	Uluslararası, Ulusal, Yerel projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	1	2	3	4	4
PG.2.1.e	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	90	95	95
PG.2.1.f	Yarışmalarda dereceye giren (Ulusal-İl-İlçe) öğrenci sayısı	2	4	6	6	8	8
PG.2.1.g	Takdir ve Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	95	95	96	96	96	97
PG.2.1.h	Okulun yabancı dil puan ortalaması (%)	80	82	83	85	86	87

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılmalarını sağlayacak planlama yapılacaktır.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje Geliştirme Ekibi	01 Eylül-01 Ekim
2.1.2	Öğretmenlerin öğrencilerinin bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılmaları ile ilgili yıllık planlamalarını yapmaları.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje Geliştirme Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Öğretmenlerin öğrencilerinin bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	katıldıkları faaliyetlere ilişkin takip ve değerlendirme çizelgelerini yapmaları.	Geliştirme Ekibi	
2.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenciler tespit edilecektir.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje Geliştirme Ekibi	Her dönemin son haftası
2.1.5	Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje Geliştirme Ekibi	20 Eylül - 20 Ekim
2.1.6	Öğretmenlerin sınıflarında dönem boyunca öğrencilerinin okudukları kitapları e-Okul Sistemine işlemeleri.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje Geliştirme Ekibi	Her dönemin son iki haftası
2.1.7	Yıl içerisinde toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programları ile ilgili projelerin hayata geçirilmesi	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
2.1.8	Yıl içerisinde düzenlenen yarışmalara (resim, şiir v.) etkin katılımın sağlanması.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi Sosyal Sorumluluk / Proje Geliştirme Ekibi	Yıl süresince

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	70	100	100	100	100	100
PG.2.2.b	Rehberlik hizmetlerinden yararlanan veli oranı (%)	85	88	90	95	95	95
PG.2.2.c	Destek Eğitim Odası çalışmasına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.2.2.d	Özel Eğitime İhtiyacı Olan Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılma Oranı (%)	50	70	90	100	100	100

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilere verilecek seminerlerin planlanması.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi	1 Eylül - 30 Eylül
2.2.2	Velilere verilecek seminerlerin planlanması.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi	1 Eylül - 30 Eylül
2.2.3	Destek Eğitim Odası çalışma planlamalarının yapılması.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi	1 Ekim - 15 Ekim
2.2.4	Özel Eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin katılacağı sosyal faaliyetlerin planlamasının yapılması.	Eğitim Öğretimde Kaliteyi Arttırma Ekibi	1 Eylül - 15 Ekim

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.**

**Stratejik Hedef 3.1. Tüm paydaşlarımızla birlikte etkin bir yönetim anlayışıyla, okulumuz daha kaliteli bir kurum yapısına kavuşturulacaktır.**

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.b</b>	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25	23	23	22	22	22
<b>PG.3.1.c</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	25	23	23	22	22	22
<b>PG.3.1.d</b>	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	1	6	6	6	6	6
<b>PG.3.1.e</b>	Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi (saat)	15	17	18	19	20	22
<b>PG.3.1.f</b>	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	22	22	22	22	22	22
<b>PG.3.1.g</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.h</b>	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.i</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Sınıf ve şubelerin planlanması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	1 Eylül - 10 Eylül
3.1.2	Sınıflara kitaplık yapılması ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilerek daha etkin olarak kullanılması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.1.3	Okul Öncesi Biriminin okul öncesi eğitime uygun düzenlenmesi ve okul öncesi eğitimin ikili eğitimden normal eğitime dönüştürülmesi.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.1.4	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.1.5	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan yardımcı hizmetler personelinin niteliğini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetleri düzenlemek.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.6	Her yıl Ocak ayı içerisinde mahalli ve merkezi hizmetiçi eğitim planlamalarının öğretmenlere tanıtılması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	2 Ocak-2 Şubat
3.1.7	Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul faaliyetlerinin planlanması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	1 Ekim-30 Ekim
3.1.8	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik (BİLSEM öğrencileri) açılan destek eğitim odası planlamasının yapılması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	15 Eylül-15 Ekim
3.1.9	Okul sosyal medya hesaplarının oluşturulması, tanıtımının yapılması ve güncel tutulması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	1 Ocak-15 Ocak
3.1.10	Okul web sitesinin tanıtımının yapılması ve güncel tutulması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince

Stratejik Hedef 3.2. *Okul Güvenliğini Ön Plana Çıkararak Bu Yönüyle de Tercih Edilen Bir Okul Olmak.*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Okul personelinin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Alma Oranı (%)	85	90	100	100	100	100
<b>PG.3.2.b</b>	Okul personelinin İlk Yardım Eğitimi Alma Oranı (%)	17	20	30	30	50	50
<b>PG.3.2.c</b>	Yıl içerisinde yapılan risk değerlendirme sayısı.	1	1	2	3	3	3
<b>PG.3.2.d</b>	Okul araç, gereç, makine, teçhizatların periyodik bakımlarının yapılması (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.e</b>	Sivil Savunma çalışmalarının yürütülmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.f</b>	Güvenlik Kamera sayısı	18	21	25	25	25	25
<b>PG.3.2.g</b>	Alarm Sistemi sayısı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.h</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarının yürütülmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.ı</b>	Özel Güvenlik Görevlisi sayısı	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okul personelinin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin planlanması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	30Eylül - 30Ekim
3.2.2	Okul personelinin İlk Yardım Eğitimlerinin planlanması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	30Eylül - 30Ekim
3.2.3	Yıl içerisinde risk değerlendirmelerinin yapılması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.2.4	Her yıl okul araç, gereç, makine, teçhizatların periyodik bakımlarının yapılması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.2.5	Sivil Savunma çalışmalarının yürütülmesi.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.2.6	Güvenlik Kameralarının ve sisteminin bakım, onarımlarının yapılarak kontrolden geçirilmesi.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.2.7	Alarm sistemi takılması çalışmalarının yürütülmesi.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.2.8	İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarının yürütülmesi.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	Yıl süresince
3.2.9	Özel Güvenlik Görevlisi görevlendirme çalışması yapılması.	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme Ekibi	15Eylül - 1Ekim

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	46.000	50.000	55.000	60.000	65.000	276.000
<b>TOPLAM</b>	<b>46.000</b>	<b>50.000</b>	<b>55.000</b>	<b>60.000</b>	<b>65.000</b>	<b>276.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

12.10.2020

Bülent ERKUL

Okul Müdürü

...../10/2020

UYGUNDUR.

İlhan SAZ  
İlçe Milli Eğitim Müdürü